



Менеджер по персоналу/Менеджер по предложению

50 000 руб.

Административный персонал

Ольга Александровна
женщина, 35 лет (16.05.1991)

Стаж работы в выбранной сфере: без опыта
Тип занятости: полная занятость
График работы: полный рабочий день

Опыт работы

Место работы: **Индивидуальный предприниматель**
Период: Октябрь 2017 - Сентябрь 2022 (4 года и 11 месяцев)
Обязанности: Работа в торговле (детская одежда и обувь)
Место работы: **Спецпарк 24**
Должность: Ассистент
Период: Сентябрь 2021 - Июль 2024 (2 года и 9 месяцев)
Обязанности: Работа в чатах компании ("Чат деньги"- проверка на верное подачи команды Менеджером на перевод наличных денежных средств, перевод "налички" , "Чат оплаты счетов" -проверка на верное подачи команды Менеджером на оплату по безналичному расчету, передача команды на оплату в бухгалтерию. Ведении Google таблиц Работа с CRM (Проверка менеджером на правильное заполнение CRM, проверка на выставление счетов/актов к заявкам) Взаимодействие с бухгалтерией организации по закрывающим документам от исполнителей, прозвон исполнителей по безналичному расчету и запрос закрывающих документов)
Место работы: **ООО Бест груз**
Должность: Менеджер по персоналу
Обязанности: Организация поиска и отбора кандидатов. " Холодный" поиск кандидатов, обработка откликов, размещение вакансий (job сайты, социальные сети) " Выполнение ежедневного плана по "Холодным звонкам" " Проведение телефонного интервью,собеседований " Создание базы кандидатов в Сбер Подбор " Ежедневное ведение воронки рекрутера " Еженедельный отчет руководителю о проделанной работе Стаж работы в данной должности 6 месяцев(из них официально только 2 месяца)
Место работы: **ООО Бест груз**
Должность: Менеджер по персоналу
Обязанности: Помощник директора по персоналу Адаптация персонала: разрабатывала и внедряла программу адаптации: планы обучения, чек-листы. Наставничество. Разработка и ведение сводной таблицы для контроля прохождения стажерами испытательного срока. Ведение тепловые карт стажеров Рекрутинг: занималась холодным поиском, скринингом резюме и проведением первичных собеседований.

Образование: высшее

Дополнительные сведения

Семейное положение: состою в браке, есть дети
Степень ограничения трудоспособности: отсутствует
Наличие автомобиля: нет
Готовность к командировкам: нет
Не курю

