



Специалист отдела кадров

38 000–45 000 руб.

ГБПОУ "Курганский техникум строительных технологий и городского хозяйства"

Обязанности

- Введение кадрового делопроизводства.
- Прием, увольнение работников.
- Работа в системе Контур-экстерн.
- Оформление отпусков.
- Ведение личных дел сотрудников.



г. Курган, ул. Радионова, д. 30



+7 (3522) 26-20-10