



Ведущий экономист

ГБПОУ "Курганский государственный колледж"

Требования

Высшее профессиональное (экономическое) образование и стаж работы в финансовой сфере.

Обязанности

Выполняет работы по осуществлению экономической деятельности бюджетной организации.

Составляет штатные расписания в соответствии с утвержденной структурой управления, схемами должностных окладов, фондами заработной платы и действующими нормативами, вносит в них изменения, обусловленные появлением новых видов деятельности (должностей).

Отслеживает расходование бюджетных средств.

Участвует в проведении тарификации работников Колледжа, и разработке положения об оплате труда работников Колледжа;

ведет учет расчета заработной платы, аванса, отпускных, выплат по больничным листам, компенсаций при увольнении обслуживающему персоналу.

Ведет учет расчетов с покупателями и заказчиками за образовательные услуги в «Центр Водитель», курсы повышения квалификации, олимпиады и т.д.

На данный момент вакансия не актуальна.