

Помощник / Ассистент руководителя (удаленная работа)

20 000–30 000 руб.

Компания "Мэджик Бокс"

Требования

Активный, ответственный и заряженный на результат человек!
Опыт работы — не обязателен, всему научим.
Важно владение: Excel, Google Документами, Telegram, ChatGPT и умение грамотно общаться.

Условия

Присоединяйся к нашей команде! Мы — успешная компания в области электронной коммерции, которая активно растет и выходит в новые направления. И сейчас нам нужен твой талант, чтобы вместе достигать крутых результатов!

- Свободный график, рассмотрим на 4 или на 8 часов работы, суббота и воскресенье выходные.
- Оплачиваемый отпуск 28 дней в году.
- Корпоративное обучение и карьерный рост.

- Работу с основателем бизнеса, где твой вклад действительно важен.

Обязанности

- Анализировать рынок и собирать данные.
- Искать подрядчиков и общаться с ними.
- Помогать руководителю в бизнес-задачах.



+7-996-004-66-93

rabota45.ru