



Специалист отдела кадров

28 000–55 000 руб.

Уральское межрегиональное управление
Россельхознадзора

Требования

Высшее образование (предпочтительно - юриспруденция, управление персоналом).
Знание трудового законодательства.
Внимательность.

Условия

Пятидневная рабочая неделя с 08-30 до 17-00.
Ежегодный оплачиваемый отпуск от 30 дней.
Другие условия, связанные с прохождением государственной гражданской службы.
Место работы: г.Курган, ул.Чернореченская, д.107-А.

Обязанности

Полное кадровое сопровождение деятельности государственного органа (приемы, переводы, увольнения, воинский учет, ведение трудовых книжек и др.).
Ведение работы по противодействию коррупции (сопровождение деятельности комиссии, анализ предоставленных сведений о доходах).
Адаптация, наставничество, организация обучения персонала.

Место работы

г. Курган, ул. Чернореченская, д. 107-А



+7 (3517) 96-87-96