

Заведующий складом в хозяйственный отдел

45 000–50 000 руб.

ГБУ "Управление по обеспечению деятельности
Правительства Курганской области"

Требования

Опыт работы от 3-х лет.

Обязанности

Обеспечивает сохранность складироваемых материальных ценностей, соблюдение режима хранения, правил оформления приходно-расходных документов.

Руководит работой по погрузке, разгрузке грузов и размещению их внутри склада.

Проверяет соответствие принимаемых ценностей сопроводительными документами.

Готовит документы на списание материальных ценностей и т.д.



г. Курган, ул. Гоголя, д. 56



+7 (3522) 42-90-07