



Ведущий экономист

Торговый центр "Дом бытовых услуг"

Условия

График работы: 5/2.

Центр города.

Обязанности

Календарное планирование, контроль и управление платежами Группы компаний.

Составление, ведение и анализ управленческой отчетности.

Анализ финансово-хозяйственной деятельности компании, перспектив развития, подготовка данных для принятия управленческих решений.

Планирование и калькулирование себестоимости продукции в управленческом учете.

Взаимодействие со специалистами других подразделений компании по учету, отчетности, исполнения бюджетов.

Участие в оптимизации бюджетного процесса ГК.

Участие в разработке нормативной и методической документации, регламентирующей финансовую деятельность компаний.

Участие в разработке стратегических планов компаний.

На данный момент вакансия не актуальна.