



Документовед

Главное управление министерства РФ по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Курганской области

Обязанности	Прием и регистрация корреспонденции, направление ее в соответствии с резолюцией; Ведение электронного банка данных; Ведение делопроизводства.
Место работы	г. Курган, ул. Куйбышева, д. 191

На данный момент вакансия не актуальна.
