



Юрисконсульт (временно, на период больничного)

40 000–50 000 руб.

ГБПОУ "Курганский техникум строительных технологий и городского хозяйства"

Обязанности

Осуществляет правовую экспертизу проектов приказов, инструкций, положений, стандартов и других актов правового характера, подготавливаемых в техникуме, визирует их, а также участвует, в необходимых случаях, в подготовке этих документов.

Принимает меры по изменению или отмене правовых актов техникума, изданных с нарушением действующего законодательства.

Организует подготовку заключений по правовым вопросам, возникающим в деятельности техникума, а также проектам нормативных актов, поступающих на отзыв в техникум.

Взаимодействует с поставщиком (подрядчиком, исполнителем) при изменении, расторжении контракта, применяет меры ответственности, в том числе направляет поставщику (подрядчику, исполнителю) требование об уплате неустоек (штрафов, пеней) в случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных контрактом, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных контрактом, совершает иные действия в случае нарушения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) условий контракта.

Участвует в осуществлении закупок для нужд техникума (правовая экспертиза контрактов (договоров), претензионная работа).

Разрабатывает проекты контрактов, в том числе типовых контрактов (договоров) Заказчика, типовых условий контрактов Заказчика (договоров), с составлением технического задания (спецификации) на закупку товаров, работ, услуг.



г. Курган, ул. Радионова, д. 30

+7 (3522) 26-20-10