



Специалист отдела кадров

45 000 руб.

ГАУ "Содействие детскому отдыху"

Требования

Опыт работы в бюджетной сфере.
Знание 1С.

Условия

Пятидневная рабочая неделя с 8-30 до 17-30.
Дополнительный отпуск.

Обязанности

Ведение кадрового делопроизводства.



г. Курган, ул. Пролетарская, д. 61



+7 (3522) 41-41-10, добавочный 104, +7-905-852-06-72

rabota45.ru