



Экономист

Администрация города Кургана

Требования	Наличие высшего образования. Наличие опыта работы от 1-го года.
Условия	В Департамент экономического развития, предпринимательства и торговли Администрации города.
Обязанности	<p>Ведение учета изменений лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований по главным распорядителям в соответствии с бюджетной классификацией Российской Федерации.</p> <p>Установление порядка открытия и ведения лицевых счетов для учета операций по исполнению бюджета города, осуществляемых участниками бюджетного процесса в рамках их бюджетных полномочий, и по учету средств бюджетных и автономных учреждений.</p> <p>Обеспечение осуществления муниципальных заимствований;</p> <p>ведение муниципальной долговой книги, в том числе ведет учет выдачи муниципальных гарантий, исполнения обязательств принципалом, обеспеченных муниципальными гарантиями, а также ведет учет осуществления гарантом платежей по выданным муниципальным гарантиям.</p> <p>Обеспечение управления муниципальным долгом.</p> <p>Осуществление внутренний муниципальный финансовый контроль в пределах полномочий, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.</p> <p>Проведение мероприятий по реализации бюджетного процесса в порядке, установленном действующим законодательством и муниципальными правовыми актами города Кургана»</p> <p>ведение учета и хранение исполнительных документов и иных документов, связанных с их исполнением.</p>

На данный момент вакансия не актуальна.