



## Специалист по работе с документами и населением

от 31 157 руб.

ГАНОУ Курганской области "Центр развития современных компетенций"

### Требования

- Образование высшее и неполное высшее.
- Ответственность, умение работать в режиме многозадачности.
- Знание законодательства в области образования и молодежной политики.
- Целеустремленность, коммуникабельность, грамотность, активная жизненная позиция и желание оказывать содействие развитию молодежи Курганской области.

### Обязанности

Работа с входящей исходящей документацией.  
Составление писем, приказов, отчетов.  
Взаимодействие со структурными подразделениями и сторонними организациями в пределах своей компетенции.  
Взаимодействие с волонтерскими организациями патриотической направленности.

### Место работы

г. Курган, ул. Советская, д. 110



г. Курган, ул. Техническая, д. 4



+7 (3522) 42-84-32