



Секретарь

40 000–45 000 руб. (на руки)

ФБУЗ "Центр гигиены и эпидемиологии в Курганской области"

Требования

Образование: среднее профессиональное, высшее.
Опыт работы от 2-х лет.
Ответственность, пунктуальность, стрессоустойчивость, аккуратность, коммуникабельность, желание работать и достигать поставленных целей.

Условия

График работы: 5/2, с 8.30 до 17.30.

Обязанности

Прием/отправка корреспонденции, ведение делопроизводства, регистрация входящей/исходящей документации, работа в системе электронного документооборота.



г. Курган, ул. М. Горького, д. 170



+7 (3522) 24-11-54, +7-909-175-03-93