



Бухгалтер по кассовым операциям

35 000–40 000 руб.

ГБПОУ "Курганский техникум строительных технологий и городского хозяйства"

Обязанности

В рамках выполнения своих трудовых функций исполняет поручения главного бухгалтера.
выдача путевок водителю

Подготавливает заявки на кассовый расход и направляет их в УФК по Курганской области по системе «СУФД» (система удалённого финансового документооборота), подготавливает реестры и направляет их в банк по системе «Сбербанк Бизнес Онлайн».

Ежедневно подводит итоги операций за текущий день, подсчитывает остаток денежных средств в кассе на конец текущего дня, передает главному бухгалтеру отрывной лист (дубликат записей в кассовой книге за текущий день), прикладывает приходные и расходные кассовые ордера.

Принимает участие в проведении плановых годовых и внеплановых инвентаризаций.

Работа с кассой



г. Курган, ул. Радионова, д. 30



+ 7 (3522) 26-20-10