

---

## Юрист

Управляющая компания "Прометей"

---

<b>Требования</b>	Эмоциональная устойчивость, ответственность, активность, работоспособность, организованность, внимательность, развитые коммуникативные навыки, способность анализировать и синтезировать информацию, высокий социальный интеллект, хороший объем памяти и внимания, логическое мышление.
<b>Условия</b>	Официальное трудоустройство по ТК РФ График работы: 5/2, с 8:00 до 17:00 Работа в стабильной муниципальной компании Возможности для профессионального роста и развития Дружный коллектив и поддержка на всех этапах адаптации
<b>Обязанности</b>	Правовое сопровождение деятельности управляющей компании Подготовка и анализ договоров, локальных актов, претензий и иных юридических документов Взыскание задолженности с собственников и арендаторов (претензионная и судебная работа) Консультирование сотрудников и руководства по юридическим вопросам Мониторинг изменений законодательства в сфере ЖКХ

---

На данный момент вакансия не актуальна.

---