



## Секретарь учебного отдела

от 25 806 руб.

Курганский институт железнодорожного транспорта  
- филиал ФГБОУ ВО "Уральский государственный  
университет путей сообщения" в г. Кургане

### Обязанности

Ведет делопроизводство в структурном подразделении высшего образования института.  
Оформляет учебную документацию принятых на обучение студентов (личные дела, студенческие билеты, зачетные книжки студентов).  
Вносит данные по обучающимся в программе 1С: Управление вузом.



г. Курган, ул. К. Мяготина, д. 147



+ 7 (3522) 46-35-40